भारत सरकार / Government of India

परमाणु ऊर्जा विभाग / Department of Atomic Energy

इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केंद्र / Indira Gandhi Centre for Atomic Research

कल्पाक्कम Kalpakkam

## विज्ञापन सं. Advertisement No. IGCAR/01/2023

## परमाणु ऊर्जा विभाग के सेवानिवृत्त कर्मचारियों से इंगांपअकें/जीएसओ, कल्पाक्कम में परामर्शदाताओं के रूप में पुनर्नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित करना

## Inviting applications from Retired employees of DAE for re-engagement as Consultants in IGCAR/GSO, Kalpakkam

****

1. पऊवि और इसकी संघटक इकाइयों से नीचे उल्लिखित कोई भी पद धारित करते हुए अधिवर्षिता पर सेवानिवृत्त कर्मचारियों से परामर्शदाताओं के रूप में पुनर्नियुक्ति के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

Applications are invited from employees retired on superannuation from DAE and its Constituent Units while holding any of the posts mentioned below for re-engagement as Consultants.

| क्रसं. Sl. No. | पद का नाम Name of the post | परामर्शदाताओं की सं. No. of Consultants |
|---|---|---|
| 1 | संयुक्त नियंत्रक (वित्त एवं लेखा) Joint Controller (Finance & Accounts) | 01 |
| 2 | उप लेखा नियंत्रक Deputy Controller of Accounts | 01 |
| 3 | लेखा अधिकारी Accounts Officer | 02 |
| 4 | सहायक लेखा अधिकारी Assistant Accounts Officer | 01 |
| 5 | वरिष्ठ लिपिक / प्रवर श्रेणी लिपिक Senior Clerk / Upper Division Clerk | 10 |
| **कुल Total** | | **15** |

## 2. पात्रता शर्तें Eligibility Conditions:

2.1 आवेदक की आयु 64 वर्ष से कम होनी चाहिए और बेदाग सेवा रिकॉर्ड के साथ अधिवर्षिता की आयु प्राप्त करने पर सेवानिवृत्त होना चाहिए।

Applicant should be below the age of 64 years and retired from service on attaining the age of superannuation with unblemished service record.

2.2 जिन अधिकारियों के खिलाफ विभागीय कार्यवाही या आपराधिक मामले विचाराधीन / लंबित हैं या जिन्हें सेवानिवृत्ति से ठीक पहले के 10 वर्षों के दौरान कदाचार के लिए दंडित किया गया है, वे विचार किए जाने हेतु पात्र नहीं होंगे।

Officers against whom departmental proceedings or criminal cases are contemplated / pending or who have been penalized for misconduct during the 10 years immediately preceding superannuation will not be eligible to be considered.

2.3 आवेदक को शारीरिक रूप से फिट होना चाहिए और पुनर्नियुक्ति के समय निर्धारित प्राधिकारियों से प्राप्त उपयुक्त श्रेणी का मेडिकल फिटनेस प्रमाणपत्र जमा करना आवश्यक होगा।

Applicant should be physically fit and will be required to submit Medical Fitness Certificate of the appropriate category from the designated authorities at the time of the re-engagement.

2.4 मात्र आवेदन जमा करने से पुनर्नियुक्ति का कोई अधिकार नहीं बनेगा। अधिकारी की सक्षमता का निर्णय सक्षम प्राधिकारी द्वारा नामित समितियों द्वारा किया जाएगा।

Mere submission of application shall not confer any right for re-engagement. Competency of the officer shall be adjudged by Committees nominated by the Competent Authority.

**3. विचारार्थ विषय Terms of Reference:**

3.1 नियुक्ति की अवधि Period of engagement:

(i) पुनर्नियुक्ति की अवधि प्रारंभ में 31.10.2023 तक होगी। इसका आगे विस्तार विभाग की नीति के अधीन है। पुनर्नियुक्ति को बिना कोई कारण बताए किसी भी समय समाप्त किया जा सकता है।

The period of re-engagement shall be initially up to 31.10.2023. Further extension is subject to policy of the Department. The re-engagement can be terminated at any time without assigning any reason.

(ii) कार्य का स्थान आवश्यकतानुसार इंगांपअकें अथवा जीएसओ होगा।
The place of work will be in IGCAR or GSO, Kalpakkam depending on need basis.

(iii) कार्य का समय सभी कार्यदिवसों में 0900 बजे से 1730 बजे तक होगा ।
The working hours shall be from 0900 hours to 1730 hours on all working days.

3.2 कार्यों और उततरदायित्वों का प्रकार Nature of duties and responsibilities:

परामर्शदाता (प्र.श्रे.लि./वरिष्ठ लिपिक) Consultant (UDCs/Sr. Clerks):

i) एनआईटी, एनआईक्यू जारी करने से पहले सभी प्रस्तावों की जांच, सीएसटी, ड्राफ्ट कार्यादेश आदि की जांच, साथ ही एनआईट्री, करारों और समझौता ज्ञापनों आदि की जांच भी शामिल है।

Scrutiny of all proposals before issue of NITs, NIQs, scrutiny of CST, draft WO etc including vetting of NIT, Agreement and MOUs etc.

ii) भुगतान की प्रक्रिया से पहले चालू खाता बिलों/अंतिम बिलों की जांच करना।
Checking of Running Account bills/ Final bills before processing for payment.

iii) आवतियों की भली प्रकार जांच करना और तत्काल ग्रेडिंग वाली आवतियों को पहले निपटाना सुनिश्चित करना।
Go through the receipts and ensure that the receipts, with urgency grading, are dealt with first.

iv) फाइलों को खोलना, देख-रेख करना और अभिरक्षा करना।
Opening, maintenance and custody of files.

v) उच्च प्राधिकारियों द्वारा जब कभी भी सौंपे जाने पर कोई अन्य कार्य।
Any other works as and when assigned by higher authorities.

<u>परामर्शदाता (सलेअ/वलेआ/उलेनि/संनि(वित्त एवं लेखा) Consultant (AAO/SAO/DCA/JC (F&A):</u>

i) स्थापना मामलों से संबंधित सभी प्रस्तावों जैसे वेतन निर्धारण, विसंगति, वेतन वृद्धि का स्थगन, अनुशासनात्मक मामलों, पेंशन और अन्य सेवानिवृत्ति परिलाभों की जाँच करना और यदि आवश्यक हो तो सहमति देना।
Checking and if required concurring all proposals related to Establishment matters viz.pay fixation, anamoly, postponement of increment, disciplinary cases, pension and other retirement benefits.

ii) प्रमुख और लघु कार्य अनुभागों में संबंधित सहायकों और सहायक लेखाकारों द्वारा प्रारंभिक जांच के बाद प्रस्ताव फाइलों, सीएसटी, चालू खाता बिलों/अंतिम बिलों की जांच करना और यदि आवश्यक हो तो सहमति देना।
Checking and if required concurring the proposal files, CSTs, Running Account bills/Final bills after initial checking by dealing hands and Asst Accountants in Major and Minor works sections.

iii) बजट संबंधी सभी कार्यों में सहायता प्रदान करना।
Providing assistance on all budget related works.

iv) उच्च प्राधिकारियों द्वारा जब कभी भी सौंपे जाने पर कोई अन्य कार्य।
Any other works as and when assigned by higher authorities.

**4. <u>हकदारियां Entitlements:</u>**

4.1 परामर्शदाता के रूप में पुनर्नियुक्ति अधिकारी को उसके अंतिम आहरित वेतन (केवल वेतन) के 50% की दर से वेतन का भुगतान किया जाएगा।
The official on re-engagement as Consultant shall be paid salary at the rate of 50% of the last pay drawn (Pay alone).

4.2 पुनर्नियुक्ति अधिकारी किसी अन्य भत्ते अर्थात एचआरए, सीसीए, यात्रा भत्ता, डीए, आवास आदि के लिए हकदार नहीं होगा। हालांकि, कार्य के संबंध में यात्रा करने की आवश्यकता होने पर, उन्हें समान ग्रेड में कार्य करने वाले नियमित कर्मचारियों के लिए स्वीकार्य टीए/डीए स्वीकार्य होगा।

Re-engaged officer shall not be entitled for any other allowances viz. HRA, CCA, Travelling Allowance, DA, residential accommodation etc. However, when required to travel in connection with work, TA/DA admissible to regular employees working in the same grade will be admissible.

4.3 पुनर्नियुक्त अधिकारियों के लिए एक कैलेंडर वर्ष में आनुपातिक आधार पर 12 दिनों की छुट्टी स्वीकार्य है।

12 days of leave in a calendar year on pro rata basis is admissible for re-engaged officials.

4.4 पुनर्नियुक्त अधिकारी पुनर्नियुक्ति की अवधि हेतु जीपीएफ/मृत्यु उपदान/सेवानिवृत्ति उपदान आदि में योगदान करने के हकदार नहीं होंगे।

Re-engaged officials will not be entitled to contribute towards GPF/ Death Gratuity/ Retirement Gratuity etc., for the period of re-engagement.

4.5 कार्यालय आने-जाने के लिए परिवहन सुविधा/परिवहन भत्ता प्रदान नहीं किया जाएगा।

No transport facility/ Transport Allowance will be provided for commuting to office.

**5. आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख 19/05/2023 है।**

**Last date for receipt of application is 19/05/2023.**

6. आवेदन निर्धारित प्रारूप (अनुबंध-I) में सीलबंद लिफाफे में डाक द्वारा / व्यक्तिश: जमा कराए जाएं ताकि 19/05/2023 को या उससे पहले निम्नलिखित पते पर पहुंच सकें।

The applications shall be submitted in the prescribed format (Annexure-I) by Post/by Hand in sealed envelope so as to reach the following address on or before 19/05/2023.

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी / Chief Administrative Officer,
इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केंद्र / Indira Gandhi Centre for Atomic Research,
परमाणु ऊर्जा विभाग / Department of Atomic Energy,
कल्पाक्कम / Kalpakkam.
चेंगलपट्टू जिला / Chengalpattu District.
तमिलनाडु - 603 102 / Tamil Nadu - 603 102.

**अनुलग्नक ANNEXURE-I**

| पासपोर्ट आकार का फोटो चिपकाएं<br>Affix passport size photograph |
|---|

**आईजीसीएआर/जीएसओ, कल्पाक्कम में परामर्शदाता के पद के लिए आवेदन**
**Application for the post of Consultant in IGCAR/GSO, Kalpakkam**

**विज्ञापन सं. Advertisement No. IGCAR/01/2023**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में)<br>Full Name (in Block letters) | |
| 2 | पिता/पति का नाम<br>Father's /Husband's Name | |
| 3 | जन्म तिथि Date of Birth | |
| 4 | संपर्क विवरण<br>Contact Details | Tel No:<br>Mobile No:<br>E Mail I. D |
| 5 | पत्राचार के लिए पता<br>Address for Communication | Pin |
| 6 | सरकारी सेवा आरंभ करने की तारीख<br>Date of Joining Government Service | |
| 7 | आज की तारीख को आयु<br>Age as on date | |
| 8 | सेवानिवृत्ति की तारीख और किस पद से सेवानिवृत्त हुए (कार्यमुक्ति आदेश की प्रति संलग्न करें)<br>Date of retirement and the post from which retired (enclose copy of relieving order) | |
| 9 | किस प्रभाग एवं इकाई से सेवानिवृत्त हुए<br>Name of the Division & Unit from which retired | |
| 10 | अंतिम आहरित वेतन (कृपया प्रति संलग्न करें)<br>Last pay drawn (please enclose copy) | |
| 11 | पीपीओ सं. (कृपया प्रति संलग्न करें)<br>(PPO No. (Please enclose copy) | |

| 12 | नियुक्ति से धारित पदों का विवरण Details of post held since appointment | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | धारित पद Post held | से From | तक To | इकाई Unit | दायित्वों का प्रकार Nature of duties |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 13 | क्या कोई विभागीय / आपराधिक कार्यवाही लंबित है Whether any Departmental/Criminal proceedings are pending | | | | |
| 14 | क्या पिछले 10 वर्षों के दौरान कदाचार हेतु कोई दंड लगाया गया है, यदि हां तो उसका विवरण दें Whether any penalty is imposed for misconduct during preceding 10 years, if so, details thereof | | | | |

**मैं एतद्द्वारा घोषणा करता हूं कि ऊपर दिए गए विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं। मैं समझता हूं और सहमत हूं कि चयन/साक्षात्कार से पहले या बाद में किसी भी समय किसी भी जानकारी के झूठी या गलत/अपूर्ण या अपात्र पाए जाने की स्थिति में, मेरी उम्मीदवारी खारिज कर दी जाएगी और मैं परमाणु ऊर्जा विभाग के निर्णय से बाध्य रहूंगा। मैंने इस परिपत्र को पढ़ लिया है और परामर्शदाताओं की नियुक्ति के लिए सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करने के लिए तैयार हूं।**

I hereby declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge and belief. I understand and agree that in the event of any information being found false OR incorrect/incomplete or ineligibility being detected at any time before or after selection/interview, my candidature is liable to be rejected and I shall be bound by the decision of the Department of Atomic Energy. I have read this circular and ready to accept all the terms and conditions for engagement of consultants.

स्थान Place:___________ हस्ताक्षर Signature:____________________

तारीख Date :___________ आवेदक का पूरा नाम Full Name of the applicant:____________________